

Aanvraagformulier voor verlof

Voor- + achternaam leerling :
Geboortedatum :
Straat :
Postcode en woonplaats :
Telefoonnummer :
Groep :
Leerkracht :
Naam ouder :

Datum of periode van verlof :
.....
.....

NB Indien het gaat om een afspraak bij de tandarts, huisarts, orthodontist, in het ziekenhuis of bij een hulpverleningsinstantie als bijvoorbeeld Accare of GGZ, gelieve ook het tijdstip van de afspraak te vermelden, evenals het tijdstip vanaf hoe laat uw kind afwezig is.

Omschrijving reden voor verlof:

.....
.....
.....
.....
.....

Datum:

Handtekening:

.....

Gaat het bij de aanvraag van dit verlof om een bezoek aan tandarts, orthodontist, huisarts, ziekenhuis of hulpverleningsinstanties als Accare of GGZ, dan krijgt uw kind hiervoor verlof als de afspraak niet buiten schooltijd kan worden gepland. U krijgt hierover geen bericht van ons. Voor alle overige verlofaanvragen krijgt u per mail bericht van ons over het al dan niet toekennen van het verlof. Aanvragen voor bijzonder verlof dienen, voor zover mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen. Als u zonder toestemming van de directeur verlof opneemt, wordt dit gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Dit formulier graag ingevuld en ondertekend inleveren bij de administratie.