




## Schoolondersteuningsprofiel 2018 - 2019

Kindcentrum Driemaster



Amstelstraat 14a  
9406 TH Assen  
T 0592 - 820 530

-  ObsDriemaster
-  [dir@obs-driemaster-assen.nl](mailto:dir@obs-driemaster-assen.nl)
-  [www.obs-driemaster-assen.nl](http://www.obs-driemaster-assen.nl)



**plateau**

Kindcentrum Driemaster

## Inhoudsopgave

	<i>Bladzijde</i>
1. Inleiding	3
2. Algemene gegevens	4
a. Contactgegevens	4
b. Kengetallen	4
c. Huisvestings situatie en faciliteiten	5
3. Basisondersteuning	5
a. Handelingsgericht werken volgens de 1-zorgroute	5
b. Preventieve en licht curatieve interventies	12
c. Zorgniveaus en besliscriteria	21
4. Onderwijsondersteuningsstructuur	24
a. Beschikbare expertise binnen de school	25
b. Functies, taakprofielen en taakverdelingen	25
c. Expertiseteam Plateau	27
d. Samenwerkingsrelaties ketenpartners	28
5. Extra ondersteuning (arrangementen)	29
6. Zorgplicht en grenzen aan de mogelijkheden van de school	30
7. Plannen en ambities	

## 1. Inleiding

Met de invoering van passend onderwijs zijn scholen verplicht een keer per vier jaar een schoolondersteuningsprofiel op te stellen (Wet op het Primair Onderwijs, artikel 8, lid 5 en Wet op de Expertisecentra, artikel 11, lid 2). Binnen Stichting Plateau is er voor gekozen om het schoolondersteuningsprofiel jaarlijks op te stellen om de gegevens zo up-to-date mogelijk te houden. De werkgroep bestaande uit Rosemary Poth (onderwijskundig medewerker Plateau), Willemijn van der Laan (SBO de Meander, school voor speciaal basisonderwijs) en Yvonne Blankenstijn (intern begeleider IKC Het Sterrenschip) sturen dit aan. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de voorzieningen die zijn getroffen of kunnen worden getroffen voor leerlingen die ondersteuning behoeven. Het bevoegd gezag stelt ieder schooljaar het schoolondersteuningsprofiel vast. De medezeggenschapsraad van de school heeft adviesrecht.

Het schoolondersteuningsprofiel kan worden gezien als een onderdeel van de schoolgids, zodat voor ouders, leerlingen en anderen inzichtelijk is wat de mogelijkheden en de grenzen van de school zijn. Het schoolondersteuningsprofiel heeft een functie bij de uitvoering van de zorgplicht van schoolbesturen en bij het realiseren van een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning in de regio. Dit laatste is een verantwoordelijkheid van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband moet de relatie worden gelegd met de schoolondersteuningsprofielen van de scholen in de regio.

In het kader van passend onderwijs wordt een onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. Basisondersteuning is datgene wat alle scholen binnen het samenwerkingsverband minimaal moeten kunnen bieden aan leerlingen. Dit is beschreven in het ambitiedocument Basisondersteuning van het samenwerkingsverband 22-01<sup>1</sup>. In een definitie gevat: *Basisondersteuning is het geheel aan preventieve en licht curatieve interventies, die binnen de ondersteuningsstructuur van de school, evt. in samenwerking met ketenpartners, planmatig en op overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd*<sup>2</sup>. Als een leerling meer of andere ondersteuning nodig heeft dan in de basisondersteuning kan worden geboden, komt hij of zij in aanmerking voor 'extra ondersteuning'. Binnen ons samenwerkingsverband 22-01 is 'extra ondersteuning' uitsluitend de deelname aan speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. Alle andere vormen van ondersteuning vallen onder de basisondersteuning. Het samenwerkingsverband kiest er dus voor om toe te werken naar een 'hoog' niveau van basisondersteuning. Deze keuze sluit aan bij de uitgangspunten van het samenwerkingsverband om zoveel mogelijk verantwoordelijkheden te beleggen bij de schoolbesturen en zoveel mogelijk middelen in te zetten op schoolniveau.

---

<sup>1</sup> Ambitiedocument Basisondersteuning Passend Onderwijs 22-01 – 26 april 2016 ([www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl))

<sup>2</sup> Bron: Referentiekader passend onderwijs

## 2. Algemene gegevens

### Contactgegevens

School: IKC Driemaster

Adres: Amstelstraat 14a

Telefoon: 0592-820530

E-mail: [dir@obs-driemaster-assen.nl](mailto:dir@obs-driemaster-assen.nl)

Website: [www.obs-driemaster-assen.nl](http://www.obs-driemaster-assen.nl)

Directeur: Heleen Drent

Intern begeleider: Ingrid Visser

Bestuur : Plateau Integrale Kindcentra/ Stichting Plateau Openbaar

Onderwijs

Bezoekadres : Laak 1, 9406 HX Assen

Postadres : Postbus 136, 9400 AA Assen

Telefoonnummer : 0592-820500

Kvk : 64279715

Website bestuur : [www.plateau-assen.nl](http://www.plateau-assen.nl)

Samenwerkingsverband : Samenwerkingsverband passend onderwijs 22-01 p.o.

Website samenwerkingsverband: [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl)

### Kengetallen

	2018- 2019	2017- 2018	2016- 2017	2015- 2016	2014- 2015
Aantal leerlingen (teldatum 1 oktober)		118	112	110	110
Gemiddelde groepsgrootte		17	16	16	18
Percentage leerlingen met een leerlinggewicht (teldatum 1 oktober)		23	17	16	28
Aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief groep 8 <sup>3</sup>		0	0	1	1
Aantal leerlingen met een dyslexieverklaring		4	3	1	1
Aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit sbo/so		0	0	0	0
Aantal verwijzingen naar speciaal basisonderwijs (sbo)		0	0	0	1
Aantal verwijzingen naar speciaal onderwijs (so)		0	0	1	0
Totale beschikbare formatie	9,476	9,0494	9,3	9,1952	8,1392
Formatie inzet interne begeleiding	0,5	0,5	0,5	0,6	0,6
Impulsformatie vanuit bestuur	0,0734	0,0734	0,0734		
Formatie IKC directeur	0,1				
Formatie inzet POB	10 uur	7,5 uur	8 uur		
Formatie inzet remedial teaching (m.u.v. POB)	0	0	0	0	0
Formatie inzet onderwijsassistent (m.u.v. POB)	0	0	0	0	0

<sup>3</sup> In de wet passend onderwijs (1 augustus 2014) heeft het ontwikkelingsperspectief een andere betekenis gekregen. In deze tabel wordt nog uitgegaan van de definitie zoals Plateau deze in 2009 heeft vastgesteld.

Formatie inzet overige aan zorg gerelateerde taken	0	0	0	0	0
Toezichtsarrangement onderwijsinspectie		voldoende	voldoende	voldoende	voldoende

### ***Huisvestingssituatie en faciliteiten***

IKC Driemaster staat centraal in de wijk en maakt deel uit van MFA Pittelo. Een nieuwe en moderne Multifunctionele accommodatie gelegen in een parkachtige omgeving. MFA Pittelo is gebouwd in 2012. Sinds schooljaar 2017 – 2018 is IKC Driemaster een kindcentrum geworden. Opvang voor kinderen van 0 – 12 jaar wordt hier samen met CkC de Lichtbaak gerealiseerd.

In de MFA bevinden zich ook ons speellokaal en de gymzaal. Ook aanwezig in het gebouw zijn o.a. een invalidentoilet, een verzorgingsruimte en een lift, waardoor de school rolstoelvriendelijk is. Daarnaast zijn er meerdere plekken om rustig te kunnen werken en ook specialisten kunnen gebruik maken van deze ruimten.

### **3. Basisondersteuning**

Zoals in de inleiding al beschreven staat, is basisondersteuning datgene wat scholen minimaal moeten kunnen bieden aan leerlingen. Om de basisondersteuning vorm te geven wordt er op school handelingsgericht gewerkt volgens een PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act). Binnen Stichting Plateau Openbaar Onderwijs is hiervoor een kader vastgesteld. Om de expertise en de didactische vaardigheden van leerkrachten te versterken biedt Plateau Openbaar Onderwijs regelmatig scholingsactiviteiten aan. De scholingsactiviteiten verschillen van een meer vrijblijvend karakter (Plateau Academie) tot een meer verplicht karakter, waarbij deelname van iedere school gewenst is omdat er vanuit resultaten gebleken is dat een bepaald vakgebied aandacht behoeft. Plateau Openbaar Onderwijs streeft hiermee naar kwaliteit.

#### ***Handelingsgericht werken***

De basis van het handelingsgericht werken is de handelings- en oplossingsgerichte houding waarbij we kijken naar de totale ontwikkeling van het kind. Volgens de PDCA-cyclus wordt op groeps-, school- en bovenschools niveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Hierin is proactief handelen het uitgangspunt.

#### **In de groep**

De cyclus van handelingsgericht werken wordt tenminste twee keer per jaar door de leerkracht doorlopen en kent de volgende stappen:

1. evalueren en verzamelen van gegevens;
2. signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
3. het benoemen van specifieke onderwijsbehoeften;
4. het clusteren van leerlingen met gelijksoortige specifieke onderwijsbehoeften;
5. opstellen van de leerlingenkaart en de blokplanning

## 6. uitvoeren van de leerlingenkaart en de blokplanning

### **Schoolniveau**

Elke school richt een ondersteunende structuur in, waarbij de leerkracht ondersteund wordt bij het doorlopen van de cyclus van handelingsgericht werken. De intern begeleider is hierbij de coach van de leerkracht. Hiervoor heeft de intern begeleider drie ankerpunten in de begeleiding:

- de groepsbespreking;
- de leerlingbespreking;
- de klassenconsultatie.

Zorgverbreding heeft op onze school een hoge prioriteit. We beschikken over een schoolzorgteam, dat bestaat uit de intern begeleider en de directeur. Het schoolzorgteam neemt initiatieven tot het ontwikkelen van nieuw beleid en bespreekt de zorg rondom een aantal leerlingen van onze school. De rol van de groepsleerkracht staat hierbij steeds centraal; deze is en blijft verantwoordelijk voor de zorg rondom de kinderen in de groep, daarbij ondersteund door het schoolzorgteam.

Het team wordt terzijde gestaan door een externe deskundige (orthopedagoog) in dienst van een aantal samenwerkende besturen binnen samenwerkingsverband Passend Onderwijs P.O. 22-01. Het team heeft bovendien waar nodig overleg met de logopediste, het jeugdmaatschappelijk werk, de jeugdverpleegkundige en de jeugdarts. Deze deskundigen kunnen vanuit hun eigen specialisme kinderen onderzoeken en/of gesprekken met de leerlingen voeren en vervolgens ouders en school adviseren over de verdere begeleiding. De plaats van de zorg op onze school is gekoppeld aan onze visie op onderwijs.

De zorg van ons schoolteam is gebaseerd op de principes van preventie, afstemming en hulpverlening.

Preventie:

Op onze school besteden we extra aandacht en zorg aan het ontwikkelen van een zelfstandige werkhouding en het goed kunnen samenwerken. In alle groepen wordt er extra tijd en aandacht besteed aan lezen en taal. We zijn een leesschool. In groep 1 en 2 wordt er binnen de groep gewerkt met de methode Schatkist. Daarnaast krijgen sommige van onze kinderen extra taalstimulering, woordenschatuitbreiding en begrijpend luisteren m.b.v. het project Schakelklas. We hebben er sinds enkele jaren voor gekozen om de onderwijstijd van groep 1 gelijk te trekken aan de schooltijd van de groepen 2, 3 en 4. De kinderen van groep 1 maken hierdoor dus meer uren, waardoor ze volledig kunnen profiteren van ons onderwijsaanbod.

In groep 3 wordt er bij het aanvankelijk lezen veel aandacht besteed aan het systematisch volgen en vervolgens waar nodig extra hulp bieden. Dit gebeurt met behulp van "Het protocol voor taal-leesproblemen en dyslexie". In alle groepen werken wij met ons schooleigen dynamisch leesplan de Leestoren. Onze "26 boekenkoffers" is daar een onderdeel van.

Leesbevordering krijgt daarnaast extra aandacht door het project "Boekenpret" in de groepen 1 t/m 3, een longitudinale aanpak om het voorlezen aan kinderen van 0-6 jaar

te bevorderen. De kinderen van groep 1 t/m 3 kiezen, wekelijks, op school een leesboek uit om thuis (met ouders) te kunnen lezen.

Daarnaast doen de groepen 1/2 mee aan de Voorleeskaravaan, een samenwerkingsproject tussen de bibliotheek, de Pabo en de basisschool.

Afstemming:

In alle groepen werken we met blokplanningen voor lezen, taal en rekenen. Sinds dit schooljaar is de klassikale instructie komen te vervallen en wordt er alleen nog maar instructie aan groepjes van maximaal 5 leerlingen gegeven. Alle kinderen zullen instructie blijven krijgen, alleen de instructiegroep is kleiner. Hierdoor zal de instructie effectiever zijn, doen de leerlingen actiever mee en heeft de leerkracht direct zicht op het wel of niet beheersen van de stof. We differentiëren de instructie voor kinderen die hier behoefte aan hebben. (Convergente differentiatie. We hebben voor ieder kind hetzelfde doel, maar de weg er naar toe kan voor iedereen anders zijn.) Differentieren kan bestaan uit het structureren van de opdracht, differentiatie in hoeveelheid, vereenvoudiging of verdieping. De instructie vindt plaats aan de instructietafel. In sommige gevallen wijken de mogelijkheden van kinderen zover af van die van de jaargroep, dat we met een individuele leerlijn gaan werken. In de onderbouw (groep 1, 2 en 3) wordt een planbord gebruikt. Hierop staan de taken vermeld die de kinderen gedurende de dag/week moeten uitvoeren. In groep 4 wordt het planbord vervangen door een dagtaak. In de groepen 5 t/m 8 gaan we daarna over op een weektaak. De leerstof van deze weektaak wordt vooralsnog per dag aangeboden. In de hoogste groepen streven we naar het aanbieden voor meerdere dagen.

Hulpverlening:

De groepen 1 en 2 zitten in een combinatiegroep. Dit is een bewuste keuze. De jongere kinderen worden dankzij de niveauverschillen binnen de groep uitgedaagd om ook dingen uit te proberen die ze in hun omgeving ervaren. Maar ook oudere kinderen ontwikkelen zich door aan jongere kinderen hun vaardigheden te laten zien en uit te leggen. Dit jaar hebben we twee groepen 1/2. Veel van onze kinderen komen de school binnen met een taalachterstand. Dit proberen we in groep 1/2 zoveel mogelijk weg te werken. Door regelmatig in kleine groepen te werken kunnen we meer tijd aan individuele leerlingen besteden.

Voor de overgang van groep 2 naar groep 3 verwijzen we naar de "procedure overgang groep 2 naar groep 3 obs Driemaster" Vanaf groep 3 zijn de kinderen ingedeeld in jaargroepen, die gevormd kunnen worden door combinaties.

De instructie is afgestemd op niveau of leerstijl. We werken met het directe instructiemodel. Bij het geven van instructie dienen de blokplanningen als uitgangspunt. De instructie gebeurt in kleine groepjes. We streven ernaar om de sociale interactie tussen leerlingen te bevorderen. Op kleine schaal vinden tutor-achtige activiteiten plaats, zowel binnen de groep als groepsoverstijgend.

Verzamelen en ordenen van gegevens (Stap 1)

Algemeen:

Gedurende het hele schooljaar volgen we de ontwikkeling van de leerlingen.

Doorlopend, maar in ieder geval maandelijks, houden we een logboek bij, waarin we de ontwikkeling van de leerlingen beschrijven. Daarnaast stelt de leerkracht twee keer per jaar van elk kind een totaalbeeld op. Dit gebeurt ook in het logboek, de zogeheten 'pas op de plaats'. Middels het leerlingvolgsysteem is de school in staat de ontwikkeling van de kinderen goed te volgen tijdens de hele schoolloopbaan. Het stelt ons in staat om regelmatig en systematisch gegevens te verzamelen omtrent de vorderingen van de leerlingen, observatielijsten en een aantal signaleringstoetsen. Om vaardigheid te verwerven ten aanzien van het beoordelen en analyseren van deze gegevens hebben de leerkrachten van de bovenbouw, de intern begeleider en de directeur in schooljaar 2015-2016 een teamscholing 'analyseren' gehad van Bureau Meesterschap. Doel van dit traject is geweest leraren bekwamen in het opbrengstgericht werken. We hebben gekozen voor een aantal instrumenten uit het Cito-leerlingvolgsysteem. Deze, niet methode-gebonden toetsen, worden afhankelijk van de toets, 1, 2 of 3 keer per jaar op vaste tijden afgenomen. Dit staat in de toetskalender opgenomen. De resultaten worden per toetsgebied verwerkt in het computerprogramma Cito LVS. Met behulp van dit programma ontstaat een overzicht van alles resultaten per vakgebied per groep. Het SZT gebruikt deze overzichten en grafieken voor het maken van trendanalyses. Wanneer de leerling een C IV, DVI/V of een E V score laat zien, volgt hulp aan leerling, door de leerkracht. Ook wanneer er sprake is van stagnatie in de vaardigheids groei wordt er bekeken waar de oorzaak hiervan ligt en daar waar nodig hulp geboden. Sinds schooljaar 2017 - 2018 werken we middels leerlingkaarten en blokplanningen. Van te voren maken we, op basis van aanwezige data (toetsgegevens, observaties) een inschatting van hetgeen iedere leerling nodig heeft om het einddoel te bereiken. De ene leerling zal dit doel makkelijker bereiken dan de andere leerling. In de klas handelen we hiernaar, door o.a. het geven van verlengde instructie en extra zorg.

Groepen 1 en 2:

Naast de bovenstaande, algemene gegevens, houden we in groep 1 en 2 het portfolio van onze methode Schatkist bij, waarin we registreren of het kind aan de tussendoelen van Schatkist voldoet.

Gegevens, verkregen via huisbezoek (tijdens de eerste maanden op school) en uit oudergesprekken, worden genoteerd in het logboek, maar ook op het formulier "Spreekavonden". Dit laatste formulier wordt na iedere spreekavond ondertekend door leerkracht en ouders.

Tevens maken we bij alle kleuters gebruik van niet methode-gebonden toetsen:

In groep 1 en 2:

- Cito-rekenen voor Kleuters
- Cito-Taal voor kleuters
- Toetsen fonemisch bewustzijn CPS

Groepen 3 t/m 8:

Naast de bovenstaande, algemene gegevens, geldt voor de groepen 3 t/m 8 het volgende:



De gegevens van de gesprekken met de ouders worden genoteerd in het logboek, maar ook op het formulier "Spreekavonden". Dit formulier wordt na iedere spreekavond ondertekend door leerkracht en ouders.

Vanaf groep 3 t/m groep 7 worden de volgende niet methodegebonden (signalerings) toetsen gebruikt:

Voor technisch lezen:

- CITO DMT

Voor spelling :

- CITO Spelling (3 t/m 7)

Voor rekenen en wiskunde:

- CITO Rekenen/Wiskunde (3 t/m 7)

Voor Begrijpend lezen:

- CITO Begrijpend lezen (4 t/m 7)

Voor de Sociaal-emotionele ontwikkeling:

- SCOL

Bij het bepalen van de schoolkeuze voor het vervolgonderwijs, wordt als onderdeel van de beoordeling gebruikt:

- Cito-Eindtoets

Vertrouwelijkheid dossier

Iedere leerling op school heeft een dossier, waarin zijn of haar gegevens worden bewaard. Deze leerling gegevens zijn vertrouwelijk en worden 4 jaar na het verlaten van de school vernietigd. Bij verhuizing binnen Plateau worden alle gegevens en een onderwijskundig rapport (het leerlingendossier) meegestuurd naar de nieuwe school van het kind. (Dit laatste gebeurt ook bij andere verhuisgevallen en bij de overgang naar het voortgezet onderwijs.)

De dossierkast bevindt zich in de kamer van de intern begeleider en is afsluitbaar. Sommige gegevens van het lopende schooljaar bevinden zich in de klas, in de leerlingen map. Deze map is onderverdeeld in tabbladen. Achter ieder tabblad staan de gegevens van een leerling. Aan het eind van het schooljaar worden de gegevens in het dossier gedaan. Een onderdeel van het dossier van de leerling is het digitale dossier. Iedere leerling heeft een mapje op de computer waarin gegevens over de leerling worden bewaard. Deze mapjes zijn beveiligd met een wachtwoord. Ouders kunnen het dossier van hun kind op afspraak inzien.

### Signaleren en bespreken van zorgleerlingen (stap 2)

Regelmatig vindt er overleg plaats tussen de leerkrachten en de intern begeleider over het functioneren van de leerlingen (leerlingbespreking) Dit gebeurt aan het begin van het schooljaar bij de groepsbespreking, na de citotoetsweken, bij de groepsbespreking halverwege het jaar maar ook op afspraak. Wanneer er door de groepsleerkracht wordt gesignaleerd dat een kind op een bepaald vakgebied dreigt uit te vallen, zal er in overleg met de intern begeleider getracht worden binnen de groep een oplossing te zoeken middels verlengde instructie en/of extra ondersteuning. Levert dit niet de gewenste resultaten op, dan wordt de leerling(en) ingebracht in het schoolzorgteam.

De leerlingbespreking heeft als doel:

- Coachen van de leerkracht en samen komen tot effectieve concrete plannen van aanpak/handelingsalternatieven
- Tussentijdse ontwikkelingen bespreken

### Groepsbesprekingen

3x per jaar worden de leerlingen besproken in een groepsbespreking. Hierbij zijn de groepsleerkracht en het SZT aanwezig. Naast de resultaten van de individuele leerling, wordt er ook gelet op de resultaten van de hele groep. Soms moeten handelingsalternatieven gezocht worden op groeps- en/of schoolniveau (b.v. aandacht voor klassenmanagement, gevarieerde instructie, aanschaf van een nieuwe methode).

Na een leerlingbespreking, een groepsgesprek of een inbreng bij het SZT kan het zijn, dat er afspraken gemaakt worden over extra hulp. Er wordt afgesproken of er diagnostisch onderzoek verricht moet worden en door wie. Bij leerlingen met een D of E-score op een vakgebied, waarbij na verlengde instructie en extra ondersteuning, geen vooruitgang is geboekt, wordt na overleg met de leerkracht, diagnostisch onderzoek verricht, tenzij uit het zorgprofiel blijkt dat de ontwikkelingslijn stijgende is en parallel loopt aan de algemene ontwikkelingslijn. Voor diagnostisch onderzoek op het gebied van aanvankelijk en voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en interactie (sociaal-emotioneel) zijn instrumenten aanwezig.

### Het geven van hulp (stap 3)

Als een leerling extra hulp nodig heeft voor een bepaald onderdeel, wordt hierbij rekening gehouden in de blokplanning, waarin de hulp planmatig wordt opgesteld voor de hele groep. Dit zal in ieder geval zijn bij een lage C (niveau IV), D of E score op de toetsen van het Cito-LVS, of als het kind op een bepaald sub-onderdeel onvoldoende scoort. Daarnaast als een leerling drie keer onvoldoende scoort op een onderdeel van de methode-gebonden toetsen of als de leerkracht anderszins vindt dat het nodig is.

De gemaakte afspraken omtrent de te geven hulp worden vastgelegd op de leerlingkaart en op de blokplanning.

In het groepsplan staat voor die leerling wat het nodig heeft om het na te streven doel te bereiken. Wat doet de leerkracht, wat doet de leerling, wat hebben we er bij nodig. Bij de evaluatie wordt vermeld wat het rendement van de geboden hulp is. De hulp wordt door de groepsleerkracht en/of de onderwijsassistente gegeven. We streven ernaar dat de

groepsleerkracht dit zoveel mogelijk zelf doet, hij/zij beschikt nl. meestal over de meeste expertise. Om alternatieven te zoeken voor de te bieden hulp wordt gebruik gemaakt van onze orthotheek waarin hulpmiddelen per vakgebied zijn gerangschikt.

#### Evaluatie van de geboden hulp (stap 4)

Na de afgesproken termijn vindt, in overleg met de groepsleerkracht, de evaluatie plaats. Er zijn meerdere mogelijkheden voor vervolg:

- hulp is niet meer nodig en wordt stopgezet, het doel is bereikt;
- de hulp wordt gecontinueerd: een nieuw plan van aanpak/ nieuw tijdpad;
- een aangepast, individueel leertraject;
- het kind wordt besproken in het Schoolzorgteam, i.v.m. de aanvraag van een onderzoek door de orthopedagoog.

Vanaf het begin van het hulpverleningstraject vindt overleg met de ouders plaats. Dit gebeurt door de leerkracht, soms aangevuld met gesprekken door de intern begeleider. Indien nader onderzoek gewenst is, wordt de leerling aangemeld. Hiervoor is de toestemming van de ouders nodig. Ouders en school vullen de formulieren voor de aanmelding voor een onderzoek in. Na het onderzoek volgt een gesprek met de orthopedagoog, ouders en school (de leerkracht en de intern begeleider) over de bevindingen van de orthopedagoog.

Na goed overleg met ouders, team en orthopedagoog zijn er de volgende mogelijkheden voor vervolg:

- Handelingsgerichte adviezen voor de school/de leerkracht/de ouders
- Aanvullend onderzoek door andere instantie;
- Advies voor verwijzing naar andere basisschool;
- Advies voor verwijzing naar een school voor Speciaal (Basis) Onderwijs.

#### Doubleure

In sommige gevallen is de aangeboden extra hulp voor de leerling niet voldoende geweest. Indien dit noodzakelijk wordt geacht, adviseert de school ouders/verzorgers de periode in desbetreffende groep voor hun kind met een jaar te verlengen (zie procedure rondom doubleure).

#### Evaluatie

Op schoolniveau dient het pakket aan zorgverbredingsmaatregelen regelmatig geëvalueerd te worden. Aandachtspunten voor evaluatie zijn o.a.:

- De toetsen: Er wordt gekeken naar de toepasbaarheid en de bruikbaarheid in de praktijk. Indien nodig wordt het gebruik van de toetsen aangepast en/of vervangen. Binnen het Samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de keuze van toetsen. Voor ons is de keuze : CITO.

- De taken van de interne begeleider: Binnen het Samenwerkingsverband ligt er een globale taakomschrijving. Binnen dit kader heeft onze school de taakomschrijving van intern begeleider vastgesteld. Elk schooljaar worden de volgende punten besproken: De taak van intern begeleider, is er aan de verwachtingen voldaan, is aanpassing van de taakomschrijving nodig, moet de organisatie van de zorgverbreding aangepast worden.
- Het materiaal: Aanpassing/uitbreiding van de orthotheek.
- Blokplanningen: start aan het begin van het jaar met de blokplanning/leerlingkaart, in november een tussenevaluatie en bijstellen van de leerlingkaarten, februari evalueren leerlingkaart en opstellen plannen voor periode 2, april/mei tussenevaluatie van de leerlingkaarten, mei/juni evalueren leerlingkaarten en opstellen leerlingkaarten start volgend schooljaar. Dit alles wordt de blokplanning genoemd en wordt wekelijks uitgewerkt in weekplanningen, waarbij nadrukkelijk gekeken wordt naar het doel aan het eind van een blok.

### ***Preventieve en licht curatieve interventies***

#### **Leren**

##### Aanbod voor meer en hoogbegaafde leerlingen

Plateau vindt het belangrijk dat meer- en hoogbegaafde leerlingen op de basisschool een uitdagend onderwijsaanbod krijgen. De school komt hier aan tegemoet door het aanpassen van de didactiek, de leerstof (compacten, verdiepen, verrijken), het leertempo en heel incidenteel door vervroegde doorstroming. Vanzelfsprekend gebeurt dit na overleg met ouders.

De leerlingen die binnen de groep bijzonder goed presteren, verdienen ook onze zorg. We proberen aan hun behoeften te voldoen door te compacten en te verrijken.

Voor kinderen met een grote ontwikkelings-voorsprong maken we een eigen leerlijn die aansluit bij de leerlijn van de groep. Uit de reguliere leerstof worden die onderdelen gehaald die het kind al goed beheerst. De ruimte die op deze wijze ontstaat, vullen we op met verdiepings- en verbredingsopdrachten.

Wij zorgen voor:

- Aanbieding van leerstof op niveau; naast extra taken uit de methode, o.a. ook materialen aanbieden als: Vooruit, Stelopdrachten, Rekenradar, Rekestijger, Plustaken.
  - Wekelijks worden de kinderen op een vast moment in de week door de hoogbegaafdheid coördinator begeleidt met de opdrachten van Acadin, ons aanbod voor meer- en hoofbegaafde kinderen. De opdracht en eventuele knelpunten worden besproken, zodat er in de klas aan (verder) gewerkt kan worden. Wanneer de opdracht klaar is wordt deze samen geëvalueerd.
- Inpassing van extra leerstof in het lesprogramma; de leerling krijgt een weektaak voor de reguliere leerstof en wanneer hij klaar is, kan hij gaan werken aan het verbredingsmateriaal.

- Differentiatie bij instructie: de leerling krijgt een korte instructie, waarna het zelfstandig de taak verwerkt.

Voor hoogbegaafde leerlingen in de groepen 6 t/m 8 is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de Platoklas. Dit is een voorziening van Plateau waar hoogbegaafde leerlingen uitdagend onderwijs krijgen, gedurende een aantal bijeenkomsten per jaar. Het leren onderzoeken en ondernemen zijn hierin belangrijke pijlers. Daarnaast geven we hierbij de leerlingen de gelegenheid om elkaar te ontmoeten en van elkaar te leren. De school meldt de leerlingen aan op basis van door Plateau vastgestelde toelatingscriteria.

#### Aanbod voor minder begaafde leerlingen en/of geringe zelfredzaamheid

Kinderen die minder begaafd zijn, kunnen, na onderzoek van de orthopedagoog, werken middels een eigen leerlijn en ontwikkelingsperspectief, waarbij de minimale doelen van het kind per jaar worden vastgelegd en geëvalueerd. Onze ervaring is, dat kinderen er voordeel bij hebben om zo lang mogelijk dezelfde lesstof dan de rest van de groep aangeboden te krijgen. Ze blijven dan bij de groep horen en doen met de instructie van de groep mee. Bij het verwerken van de lesstof worden er aanpassingen gedaan, zodat de leerling vragen krijgt die bij zijn fase van ontwikkeling aansluiten. Ook kan de leerling verlengde instructie van de leerkracht krijgen en extra ondersteuning bij de inoefening en verwerking. Het voordeel van deze manier van werken is tevens dat de kinderen wel met alle onderdelen van het desbetreffende vakgebied in aanraking komen.

Voor leerlingen in de groepen 7 en 8 die meer affiniteit hebben met praktische beroepen met uitstroomprofiel VMBO basis/kader is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de 'Gouden handjes'. Dit is een uniek bovenschools aanbod van Plateau in samenwerking met het Dr. Nassacollege waarbij kinderen gedurende een aantal bijeenkomsten per jaar praktijkgericht onderwijs krijgen. De school meldt de leerlingen aan op basis van door Plateau vastgestelde toelatingscriteria.

Voor leerlingen in de groepen 8 vanuit het (speciaal) basisonderwijs met een mogelijke uitstroomprofiel naar praktijkonderwijs loopt er een pilot waarin deze leerlingen kunnen deelnemen aan 'Pro Actief'. Dit is een uniek bovenschools aanbod van Plateau in samenwerking met Pro-Assen, een school voor voortgezet speciaal onderwijs.

#### Aanbod voor kinderen met leesproblemen en dyslexie

We werken volgens de richtlijnen van het protocol 'Leesproblemen en dyslexie'. Wanneer sprake is van leesproblemen intensiveren wij het lees en/of spellingonderwijs door uitbreiding van instructie- en oefentijd begeleid door leerkracht en/of onderwijsassistent. Ons aanbod voor kinderen met leesproblemen en dyslexie staat uitgebreid beschreven in ons dyslexieprotocol. Samenvattend maken wij voor kinderen met leesproblemen gebruik van:

leesplan de Leestoren, onze "26 boekenkoffers" is daar een onderdeel van

- Ralfi, voor, koor, door lezen en theaterlezen (groepen 4 t/m8)
- Computerprogramma's zoals 'Bloon' en 'Flitsen'
- Sprint

- Pre-teaching van teksten voor begrijpend lezen
- Bevorderen van leesplezier op diverse manieren

Wanneer de extra ondersteuning onvoldoende resultaat oplevert, kan er sprake zijn van dyslexie en is een externe behandeling gewenst. De school heeft dan de mogelijkheid om, in overleg met ouders, de leerling aan te melden bij een zorgaanbieder om een diagnose uit te voeren gericht op het vaststellen van dyslexie. Wanneer ernstige, enkelvoudige dyslexie is vastgesteld komt de leerling in aanmerking voor een behandeltraject door de zorgaanbieder. Tijdens de behandeling vindt altijd afstemming plaats tussen de behandelaar en school, zodat de ondersteuning op elkaar aansluit.

Kinderen met een dyslexieverklaring kunnen gebruik maken van compenserende middelen. Daarnaast gelden voor kinderen met een dyslexieverklaring aangepaste regels bij het afnemen van CITO toetsen. Zij mogen gebruik maken van vergrote versies van de toets boeken en/of auditieve ondersteuning.

Bij leesproblemen worden interventies gepleegd. Welke hulp je ook biedt, belangrijk is: "LEZEN IS LEUK"!

Op de Driemaster werken we met een door ons zelf ontwikkeld leesplan, genaamd "De leestoren." In de groepen 4 t/m 8 wordt er 'preventief' extra aan lezen gedaan, telkens wisselend qua aanbod.

Als dit onvoldoende resultaat oplevert, worden er, naast de leestoren, andere of extra interventies gepleegd. De leerling wordt opgenomen in de verlengde instructie van het groepsplan. Dit plan wordt uitgevoerd en geëvalueerd.

#### Aanbod voor kinderen met reken- en wiskunde problemen en dyscalculie

We werken volgens de richtlijnen van het protocol 'Ernstige Reken en Wiskunde problemen en Dyscalculie' (ERWD). Wanneer er sprake is van reken- en wiskunde problemen intensiveren wij het rekenonderwijs door uitbreiding van instructie- en oefentijd begeleid door leerkracht en/of onderwijsassistent.

Goed of passend reken-wiskundeonderwijs houdt in dat een leerkracht het aanbod zo goed mogelijk afstemt op de ontwikkeling van de leerling en zijn of haar onderwijsbehoefte. Dit vraagt om een continu proces van observeren, signaleren, analyseren, registreren en interpreteren. Op basis van waarneming en interpretatie wordt het reken-wiskundeonderwijs gepland en gerealiseerd.

De school werkt met het protocol ERWD. Het eerste doel van het protocol is voorkomen dat rekenwiskunde-problemen ontstaan (preventie). Als er dan toch problemen ontstaan, dan bieden we zo spoedig mogelijk deskundige hulp. Het (tijdig) signaleren van problemen en het inroepen en bieden van ondersteuning, ofwel interventie, vormt het tweede doel van het protocol. Het inschakelen van de orthopedagoog om mee te kijken en /of denken behoort tot de opties.

Wij werken met de methode Alles Telt. Vanaf groep 5 is de methode op maat aan te bieden. Alle kinderen krijgen dan dezelfde instructie, maar het verwerkingsniveau van de te maken opgaven is verschillend.

### Aanbod voor leerlingen met een taal ontwikkelingsstoornis (TOS)

Wanneer bij een leerling een taal ontwikkelingsstoornis vastgesteld is, kan de leerling mogelijk in aanmerking komen voor extra ondersteuning vanuit Kentalis (cluster 2). De Commissie van Onderzoek beoordeelt aan de hand van criteria of een leerling is aangewezen op ondersteuning vanuit de instelling op de reguliere school of onderwijs op de instelling. De commissie mag deze criteria zelf bepalen en bepaalt ook de duur van de toelaatbaarheid en het begeleidingsaanbod. Daarnaast adviseert de commissie over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief en over de inhoud van de begeleiding. Het begeleidingsaanbod wordt weggezet in een licht, licht+ of mediumarrangement. Wanneer er een intensief arrangement wordt toegewezen zal de zorg verleend worden op een school voor speciaal onderwijs cluster 2.

### Aanbod voor leerlingen met Nederlands als tweede taal (NT2)

Internationale schakelklas primair onderwijs Assen – TaalklAssen (ISK)

Indien er bij een reguliere basisschool een anderstalig kind wordt aangemeld, bestaat er de mogelijkheid om dit kind eerst onderwijs te laten volgen in de TaalklAssen. De taalklas is een onderwijsvoorziening waarop kinderen tijdelijk een intensief traject doorlopen waarbij het hoofddoel is het zich eigen maken van de Nederlandse taal. Om in aanmerking te komen voor een plaats in de TaalklAssen moet het kind aan een aantal voorwaarden voldoen.

Voorwaarden voor plaatsing in de TaalklAssen

- Het kind is woonachtig in de gemeente Assen of omliggende gemeentes (gebied van het samenwerkingsverband)
- Het kind is korter dan twee jaar in Nederland
- Het kind heeft een verblijfsstatus
- Het kind beheerst de Nederlandse taal onvoldoende om deze als instructietaal te kunnen laten fungeren.
- Het kind moet tussen de 4 en 13 jaar oud zijn.

Voor aanvang van de onderwijsperiode vindt er een intakegesprek plaats tussen de directeur van de TaalklAssen en de ouders. Hierbij wordt er onder andere naar het onderwijsverleden gevraagd en ook staat het sociaal emotionele aspect centraal. Welke onderwijsbehoeften heeft het kind.

Na plaatsing in de TaalklAssen start de gewenningsperiode. Dit varieert van 1 tot 5 weken, maar in uitzonderlijke gevallen kan dit ook worden verlengd. Tijdens de gewenningsperiode wordt een aantal toetsen afgenomen om de beginsituatie in te schatten, worden observaties gedaan over de onderwijsbehoeften en indien mogelijk wordt informatie opgevraagd van eerdere onderwijsvoorzieningen. In deze periode wordt er een onderwijskundig rapport opgestart en een ontwikkelingsperspectief geschetst.

Als de leerkracht de gewenningsperiode afsluit heeft het kind een eigen leerlijn voor de vakgebieden, taal/woordenschat, technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Op dit moment start het eigenlijke leerproces, waarbij elke 10 weken de vorderingen worden bijgehouden. Op cognitief gebied worden er methode gebonden en landelijk genormeerde toetsen afgenomen en voor de emotionele ontwikkeling zijn er observatielijsten die worden ingevuld. Elke 20 weken wordt de Scol ingevuld.

De vakgebieden mondelinge taal, lezen en rekenen worden zoveel mogelijk gegeven in niveaugroepen, waarbij groepsdoorbrekend wordt gewerkt. Het is dus mogelijk dat een leerling voor verschillende vakgebieden ook verschillende leerkrachten heeft. De leerkracht van de stamgroep blijft echter te allen tijde eindverantwoordelijk voor de leerling.

Indien een leerling een versnelde ontwikkeling laat zien ten opzichte van de gestelde doelen, worden deze na 10 weken direct aangepast. Indien er juist sprake is van een vertraagde ontwikkeling wordt het aanbod/de instructie eerst geïntensiveerd, maar indien het na 20 weken nog steeds niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd worden de doelen naar beneden bijgesteld.

Elke 10 weken worden alle leerlingen doorgesproken met de interne begeleider. Op het moment dat de leerling door middel van de observaties en de behaalde resultaten laat zien in aanmerking te komen voor een doorplaatsing naar het reguliere onderwijs wordt dit teambreed besproken aan de hand van de doorplaatscriteria. Is er nav deze bijeenkomst een positief advies voor doorplaatsing, vindt er een gesprek plaats tussen de interne begeleider van de Taalklassen en de Interne begeleider van de school van eerste keuze. De feitelijke plaatsing van leerlingen gebeurt twee maal per jaar. Direct na de zomervakantie of in januari/februari. Er wordt in overleg een voorstel gedaan naar ouders voor een plaatsingstraject op maat.

Meestal zal dit bestaan uit een periode waarin de leerling één dag per week lessen volgt op de reguliere basisschool en vier dagen per week lessen volgt in de Taalklassen. Dit om een natuurlijke overgang te creëren, waarbij de leerling sociale contacten kan aangaan, ondergedompeld wordt in de Nederlandse taal, maar nog terug kan vallen op de veilige situatie van de schakelvoorziening. Tijdens deze periode zal er met regelmaat contact zijn over de onderwijsbehoeften van de leerling en kan de interne begeleider en/of groepsleerkracht van de Taalklassen ondersteunen in het zoeken naar passende leermiddelen en begeleiding voor de leerling op de langere termijn.

Op onze school kunnen wij ook in het schooljaar 2018-2019 schakelklasonderwijs realiseren voor leerlingen met een beperkte woordenschat. De doelstelling van de Schakelklas is hulp bieden aan kinderen met een taalachterstand (woordenschat/lezen) Het gaat m.n. om kinderen die thuis niet of nauwelijks Nederlands spreken en/of kinderen met een geringe of zeer geringe Nederlandse woordenschat.

De "Schakelklas" voor de groepen 1/2 op de Driemaster heeft de volgende doelen:

Hoofddoel: Het wegwerken van de taalachterstand. Dat doen we door de volgende subdoelen:

- Het vergroten van de woordenschat.
- Het verbeteren van het begrip luisteren.
- Het stimuleren van beginnende geletterdheid.
- Het vergroten van het fonemisch bewustzijn

Wanneer we bovengenoemd hoofddoel en subdoelen hebben bereikt zijn de leerlingen van de groepen 1/2 goed voorbereid om het programma van de Leestoren met succes te kunnen volgen.



De Driemaster kiest voor een deeltijd Schakelklas. Dat houdt in dat de leerkrachten uit de onderbouw gedurende meerdere momenten per dag met kleine groepjes schakelklaskinderen werken om bovengenoemde doelen te bereiken.

#### Selectie leerlingen.

De kinderen die deel mogen uitmaken van de Schakelklas worden op grond van observaties en toets gegevens geselecteerd door de intern begeleider en de leerkracht. Ouders van geselecteerde kinderen ondertekenen hiervoor een overeenkomst met de school. Bij alle kinderen die deel gaan uitmaken wordt de toets TVK afgenomen. De score wordt gezien als beginsituatie en dient om het resultaat van de Schakelklas te meten.

#### Invulling Schakelklas

Gedurende meerdere momenten per dag houdt de eigen leerkracht zich bezig met de kinderen uit de schakelklas. Omdat we twee groepen 1/2 hebben betekent dit in de praktijk dat er sprake is van twee deelschakelklassen.

Tijdens de schakelklasmomenten werkt de leerkracht a.d.h.v. thema's, "ankers" uit Schatkist. De leerkracht doet aan pre-teaching en maakt hierbij gebruik van:

- de kleine kring
- de verteltafel
- zand- en watertafel
- de huishoek
- de bouwhoek
- de leeshoek
- speciale themahoek

Belangrijke elementen van de Schakelklasactiviteiten op de Driemaster zijn:

- ouderbetrokkenheid.
- een rijke leeromgeving.
- Viertakt manier bij het aanleren van woorden: voorbereiden, semantiseren, consolideren, controleren.
- het meespelen van de leerkracht tijdens de schakelklasmomenten.
- de woordenlijst van het bijbehorende thema van schatkist

#### Materialen

Als extra ondersteuning van de activiteiten worden de volgende materialen ingezet:

- Schatkist digibordprogramma
- Schatkist met de muis
- Materialen fonemisch bewustzijn van het CPS

### **Medisch-fysiek**

#### Aanbod voor kinderen die medicijnen gebruiken of waarbij medische handelingen moeten worden verricht

Voor het verrichten van medische handelingen is op grond van de Wet BIG bepaald dat uitsluitend artsen dit mogen doen. Anderen dan artsen mogen alleen in opdracht van een arts medische handelingen verrichten, mits de arts deze persoon hiervoor bekwaam acht en de arts hiervoor een bekwaamheidsverklaring afgeeft. Het gebruik van een Epipen betreft het verrichten van een medische handeling die voorbehouden is aan een

zelfstandig beroepsbeoefenaar in de individuele gezondheidszorg. Het toedienen van de Epipen is echter een levensreddende handeling, dus school is net als iedere burger verplicht om deze uit te voeren. Binnen Plateau is het volgende met betrekking tot medicijnverstrekking/verrichten medische handelingen vastgesteld. Op Plateauscholen zal, onder bepaalde voorwaarden, medewerking worden verleend aan het verstrekken van medicijnen. Voor wat betreft het verrichten van medische handelingen is de keuze gemaakt dat de scholen van Plateau hieraan in principe géén medewerking verlenen. De ouders zullen zelf een arts of de GGD moeten inschakelen. Voor meer informatie wordt verwezen naar het protocol medicijnverstrekking/medisch handelen.

#### Aanbod voor leerlingen met een visuele beperking

Wanneer bij een leerling sprake is van een visuele beperking, kan de leerling mogelijk in aanmerking komen voor extra ondersteuning vanuit Visio (cluster 1). De Commissie van Onderzoek beoordeelt aan de hand van criteria of een leerling is aangewezen op ondersteuning vanuit de instelling op de reguliere school of onderwijs op de instelling. Daarnaast adviseert de commissie over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief en over de inhoud van de begeleiding. Het begeleidingsaanbod wordt weggezet in een licht, standaard, intensief of zeer intensief arrangement. Een ambulante onderwijskundig begeleider van Visio helpt leerlingen om zo goed mogelijk deel te kunnen nemen aan het reguliere onderwijs.

Slechtziendheid kan sterk variëren naar vorm, gradatie en te verwachten ontwikkeling. Ook vormt de mate waarin iemand auditief dan wel visueel ingesteld is een factor van belang. Daardoor is niet voor iedere slechtziende leerling hetzelfde 'recept' toepasbaar. Het is van groot belang dat elke keer opnieuw wordt bekeken hoe informatie op een zodanige manier kan worden aangeboden, dat deze zo goed mogelijk toegankelijk is voor de slechtziende leerling. Wij hebben als school contactpersonen bij Visio en bieden daar waar mogelijk hulp op maat op dit gebied.

#### Aanbod voor leerlingen met een auditieve beperking

Wanneer een leerling een auditieve beperking heeft, kan de leerling mogelijk in aanmerking komen voor extra ondersteuning vanuit Kentalis (cluster 2). De Commissie van Onderzoek beoordeelt aan de hand van criteria welk begeleidingsaanbod passend is (licht, licht+ of mediumarrangement). Wanneer er een intensief arrangement wordt toegewezen zal de zorg verleend worden op speciale school.

Zoals hiervoor bij slechtziendheid werd beschreven, kan een auditieve beperking ook sterk variëren naar vorm, gradatie en te verwachten ontwikkeling. Daardoor is ook niet voor iedere leerling met een auditieve beperking hetzelfde 'recept' toepasbaar. Het is van groot belang dat elke keer opnieuw wordt bekeken hoe informatie op een zodanige manier kan worden aangeboden, dat deze zo goed mogelijk toegankelijk is voor de betreffende leerling. Wij hebben als school contactpersonen bij Kentalis en Pento en bieden daar waar mogelijk hulp op maat op dit gebied.

### **Gedrag**

#### Sociale competenties en voorkomen van gedragsproblemen

De Driemaster wil een plek zijn waar kinderen graag naar toe gaan en waar ze zich veilig voelen. Dit willen we bereiken door de manier waarop we met de kinderen omgaan. Een

gevoel van echte veiligheid ontstaat alleen wanneer er sprake is van vertrouwen en respect. Daarom willen we in onze communicatie naar kinderen toe vooral duidelijk en open zijn en hen zekerheid bieden.

### **Beleid m.b.t. veiligheid**

Schoolleiding en leraren waarborgen de veiligheid van de school en zijn omgeving voor alle leerlingen en het personeel. Leerlingen, leraren, schoolleidingen en overig personeel gaan respectvol en betrokken met elkaar om. De leraren leren de leerlingen sociale vaardigheden aan en tonen voorbeeldgedrag. Schoolleiding en leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. De school heeft hiervoor een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen (pestprotocol), registreren, afhandelen en evalueren van incidenten (bijhouden van incident registratie en digitale logboek van elke leerling) Sinds schooljaar 2014-2015 maken we gebruik van SCOL (Sociale Competentie Observatielijst).

De Driemaster wil een veilige school zijn waar voor agressie en geweld geen plaats is. Als duidelijk teken wappert dagelijks de vlag met het lieveheersbeestje op het plein van de school. Ook doen we elk jaar onderzoek naar het welbevinden van kinderen en personeel. We gebruiken hiervoor onze Driemaster "leerlingenenquête" en het formulier "Welbevinden in het werk".

We streven ernaar dat alle kinderen en volwassenen zich thuis voelen op onze school. Dat het een plek is waar ze graag naar toe gaan en waar ze serieus worden genomen. Het uitgangspunt hierbij is respect voor elkaar en we pesten elkaar niet. Leerkrachten en kinderen dragen hiervoor samen de verantwoordelijkheid. Ook de hulp en ondersteuning van de ouders zijn hierbij onmisbaar. Om dit te bereiken hanteren we het protocol 'sociale veiligheid'. Dit protocol wordt aan het begin van het schooljaar met de leerlingen besproken en is te vinden op onze website.

Enkele jaren geleden hebben we in overleg met de kinderen omgangsregels vastgesteld. Deze omgangsregels zijn verwoord in 10 belangrijke afspraken. Elke week staat een van de afspraken centraal. Deze afspraak wordt dan "Regel van de Week".

Hieronder vindt u de 10 belangrijkste afspraken die we op de Driemaster hebben:

- 1: Elkaar respecteren: je beoordeelt een ander niet op hoe die er uit ziet!
- 2: Iedereen hoort erbij: Ik mag niet meedoen, dat is niet fijn! Hoe meer zielen hoe meer gein!
- 3: Pesten... Praat erover: treiteren, steeds maar weer. Wanneer stopt dat nou eens een keer?
- 4: Van elkaar afblijven: Wat begint als 'n geintje, een duw of een trap, eindigt vaak met ruzie: dat komt van zo'n grap.
- 5: Let op je taalgebruik: Gewoon praten OKE! Schreeuwen of grove taal... NEE!
- 6: Niet zoveel op elkaar letten: Door alleen op anderen te letten, kun je zelf geen stap meer verzetten.

- 7: Van elkaars spullen afblijven: Leen je dat van mij? Dat vind ik goed, maar ik vind ook dat je 't vragen moet!
- 8: Denk na... Voor je wat zegt: Open pas je mond als je weet wat er uit komt
- 9: In de klas... Op je plaats: geen gekwek meteen op je plek
- 10: Telefoongetreiter: Sms'en over en weer, maar wel een áárdige tekst deze keer

### Kind van de week

Aan het begin van de week wordt door de leerkracht het kind van de week benoemd. Zijn/haar naam staat op het bord. Dit kind vertelt aan de andere kinderen iets over zichzelf, dat kan oppervlakkig zijn, maar ook diepgaander. Het kind vertelt wat het leuk vindt, maar ook waar hij/zij nog moeite mee heeft, op het Sociaal Emotionele vlak. (puzzel). De leerling gaat daar deze week extra goed zijn best voor doen en de klas helpt hem/haar hier bij. Aan het eind van de week is het de bedoeling dat een kind in het zonnetje wordt gezet, andere kinderen leren positieve punten van het kind te benoemen en hem/haar complimentjes te geven, de leerling zelf blikt terug op zijn puzzel. Hoe gaat het nu? De klas/leerkracht kan hem/haar hier tips bij geven.

### Aanbod voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van sociale competenties en gedrag

Wanneer kinderen specifieke onderwijsbehoeften hebben op gebied van sociale competenties en gedrag wordt eerst in gesprek gegaan met het SZT. Vervolgens wordt samen met de betreffende leerkracht gezocht naar passende oplossingen ter verbetering van het gedrag. Hierbij valt te denken aan:

- opstellen van een begeleidingsplan.
- werken met een beloningssysteem
- werken met een time-timer
- Voorstructureren van werk
- Observatie door ambulante begeleider van het expertiseteam van Plateau.
- kindgesprekken

### **Onderwijs-zorgarrangementen**

Sommige leerlingen hebben naast ondersteuning in het onderwijs ook aanvullende zorg nodig, omdat ze zich fysiek of mentaal niet alleen kunnen redden op school. Als een leerling een combinatie van onderwijs en zorg op school krijgt, spreken we van onderwijs-zorgarrangementen. Een onderwijs-zorgarrangement is altijd maatwerk: de behoefte van de leerling of een groep leerlingen bepaalt de aard van het arrangement. Onderwijszorgarrangementen komen altijd tot stand door samenwerking tussen ouders, jeugdhulpinstellingen en de school. De school bepaalt uiteindelijk hoe het onderwijs-

zorgarrangement vormgegeven wordt, zodat de kwaliteit en continuïteit van de (zorg)ondersteuning gewaarborgd blijft.

## **Thuisituatie**

### Aanbod voor kinderen met problemen in de thuisituatie

De school werkt samen met jeugdarts/jeugdverpleegkundige en de jeugdmaatschappelijk werker in het zorgadviesteam (ZAT). Plateau heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld<sup>4</sup> en alle teamleden zijn hiervan op de hoogte.

### Aanpak ter voorkoming van thuiszitters

Een aanpak ter voorkoming van thuiszitters is een preventieve manier van zorg. De school houdt nauwlettend in de gaten wanneer en waarom leerlingen worden thuis gehouden. Bij regelmatig ziekmelden, ook al is het voor slechts een dag of enkele dagen, is de school alert omdat dit een voorspeller voor thuiszitten kan zijn. Wij volgen hierbij het protocol ziekteverzuim van de GGD.

## ***Zorgniveaus en beslisriteria voor de zorg***

### Zorgniveaus:

Binnen de basisschool verschillen de kinderen in de mate van (extra) zorg die ze ontvangen. Om aan te kunnen geven welke vorm van zorg de leerling ontvangt, werken wij binnen Plateau met zorgniveaus. Door de kinderen in zorgniveaus onder te brengen, wordt in kaart gebracht welke soorten zorg en de intensiteit daarvan in een groep te vinden zijn.

We onderscheiden 6 zorgniveaus:

- Zorgniveau 0: De leerling valt binnen het basiszorgprofiel van de school.
- Zorgniveau 1: De leerling komt in de interne leerlingenzorg en wordt gevolgd door het school zorgteam (SZT).
- Zorgniveau 2: nadere diagnostiek is geboden, het SZT vraagt ondersteuning van het expertiseteam of van externe instanties.
- Zorgniveau 3: nadere diagnostiek is geboden, de school kan met extra ondersteuning vanuit bijvoorbeeld het projectmatig ondersteuningsbudget<sup>5</sup> tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

---

<sup>4</sup> Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinstellingen. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht zo'n meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring.

<sup>5</sup> Indien de school te maken heeft met leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de zorgbreedte van de school mogelijk is (zorgniveau 3), kan de school een beperkt beroep doen op het Projectmatig Ondersteuningsbudget (POB) van Plateau om hiermee de vereiste zorg en begeleiding te

- Zorgniveau 4: nadere diagnostiek is geboden, de problematiek is van dien aard dat er een Toelaatbaarheidsverklaring wordt aangevraagd bij de Commissie van Toelaatbaarheid. Wanneer deze wordt afgegeven is de leerling toelaatbaar op een school voor speciaal (basis) onderwijs.
- Zorgniveau 5: de leerling heeft geen speciaal basisonderwijs meer nodig en kan opgevangen worden in zorgvariant 0 of 1 (terugplaatsingvariant).
- Zorgniveau 6: de leerling met een auditieve en/of communicatieve beperking wordt ondersteund vanuit het Landelijk Speciaal Onderwijs cluster 1 en 2.

### Beslisriteria

#### **Instructie**

Binnen onze school wordt gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem van het Cito, waarbij de toetsen in Cito LVS worden ingevoerd en vervolgens worden gekoppeld aan Esis. Dit zijn methode onafhankelijke toetsen. In januari/februari en in juni/juli worden deze toetsen afgenomen. Groep 8 maakt alleen toetsen in januari/februari en de eindtoets van Cito in april.

Aan de hand van de uitslag van bovenstaande toetsen en observaties wordt gekeken welke instructiegroep het beste past bij de leerling. Dit is terug te vinden in de blokplanningen en op de leerlingkaarten.

Bij het geven van de instructie wordt goed gekeken naar de onderwijs-behoefte van de leerling. Dit betekent dat de instructie soms het inoefenen van de vaardigheid uit de les is (begeleid inoefenen), maar het kan ook zijn dat het een ander onderdeel is wat vraagt om pre-teaching of herhaling. Daarnaast wordt er tijdens de instructie waar nodig visueel ondersteund en wordt er (waar mogelijk) concreet materiaal ingezet.

De resultaten en ontwikkeling van alle leerlingen worden na iedere blokplanningperiode besproken tijdens de groepsbespreking en eventuele vervolgacties worden verder uitgewerkt.

Naast het gebruikmaken van de citotoetsen, kijken wij ook naar de methodetoetsen. Op basis van deze toetsen kan ook een beslissing genomen worden in welke instructiegroep de leerling komt. Ook hierbij wordt uitgegaan van de onderwijsbehoefte van de leerling.

#### **Projectmatige ondersteuningsbudget (POB)**

Ieder jaar kunnen wij als school een aanvraag doen voor extra ondersteuning vanuit het POB. Een leerling komt in aanmerking voor de projectmatige ondersteuning wanneer hij voldoet aan de criteria voor het SBAO, maar door de inzet van extra ondersteuning kan de leerling voldoen aan de eisen van het reguliere onderwijs. Daarnaast kan het ook aangevraagd worden voor leerlingen die extra begeleiding behoeven op gebied van gedrag of wegens een lichamelijke beperking waarbij zonder deze ondersteuning het regulier onderwijs niet haalbaar is. Voor de leerlingen die extra ondersteuning vanuit het POB krijgen stellen wij een plan op.

#### **Eigen leerlijn**

---

realiseren voor deze leerling of groep leerlingen en hiermee verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs uit te stellen, dan wel te voorkomen.

Een eigen leerlijn houdt in dat een leerling een eigen programma volgt voor één of meerdere vakgebieden. Wij proberen zo lang mogelijk de leerling bij de groep te houden. Soms is dit niet meer mogelijk en wordt er afgesproken om over te stappen op een eigen leerlijn. Meestal komt dit pas vanaf medio groep 5 ter sprake. Wanneer deze keuze wordt gemaakt gaat dit altijd in overleg met de ouders en wordt er advies gevraagd aan de orthopedagoog via het CLB (consultatieve leerlingbespreking). Wanneer de leerling voor twee of meer vakgebieden een eigen leerlijn krijgt, wordt er ook een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld, waarbij de uitkomst van het intelligentieonderzoek wordt meegenomen. Alle kinderen met een ontwikkelingsperspectief zijn onderzocht door de orthopedagoog. Tot en met medio groep 5 wordt een voorlopig OPP opgesteld, vanaf groep 6 wordt dit definitief. Dit wil zeggen dat er streefdoelen worden geformuleerd en geëvalueerd. Er wordt toegewerkt naar een verwachte uitstroom. Halfjaarlijks wordt het OPP geëvalueerd en aangevuld naar aanleiding van de Cito-toetsen. Desgewenst wordt tussentijds advies gevraagd aan de orthopedagoog in het CLB.

### **Beleid ten aanzien van gebruik van hulpmaterialen bij (Cito)toetsen**

Kinderen kunnen gebruikmaken van hulpmaterialen tijdens het werken in de groep. De hulpmaterialen worden ingezet op basis van advies vanuit de leerlingbespreking met de IB-er en/of op advies van externe instanties. Zo kan een leerling met dyslexie gebruikmaken van audio-ondersteuning en krijgt een leerling met een visuele beperking bijvoorbeeld de toets op A3-formaat.

### **Doubleren/ versnellen**

De meeste kinderen stromen aan het einde van een schooljaar door naar de volgende groep. In enkele gevallen kan het voorkomen dat de leertijd van de leerling wordt verkort. De leerling volgt dan het onderwijs in een hogere jaargroep. In enkele gevallen is het ook raadzaam leerlingen een langere periode te gunnen in een bepaalde groep. Kinderen die over de gehele linie erg zwak zijn (V-scores), leerlingen met een lage intelligentie (gemiddeld I.Q. lager dan 75) en dyslectische leerlingen doubleren in beginsel niet op onze school. Ook bij andere leerlingen met een gediagnosticeerde leer- en/of ontwikkelingsstoornis is de school terughoudend.

### **Verwijzing voortgezet onderwijs**

De school vindt het belangrijk dat alle leerlingen een passende plek krijgen op het voortgezet onderwijs. Hiervoor heeft de school een beslisdocument opgesteld. Het 'beslisdocument verwijzing voortgezet onderwijs' wordt gebruikt vanaf groep 8. De school heeft goede contacten met de voortgezet onderwijs scholen in de regio. Wanneer er sprake is van een risico bij verwijzing maakt de school gebruik van het 'Stappenplan doorstroming risicoleerlingen naar voortgezet onderwijs', opgesteld door de werkgroep BAO-VO.

### **Grenzen van de zorg**

Wanneer er nieuwe leerlingen worden aangemeld die extra zorg behoeven wordt er samen met de ouders, directie en IB een intakegesprek gepland waarin de problematiek, ondersteuningsbehoeften en mogelijkheden worden verkend. Het schoolzorgteam is vervolgens verantwoordelijk voor de plaatsing van de leerlingen. Zij bekijken of deze leerling past bij de samenstelling van de groep en/of school en de mogelijkheden van het team/ leerkracht.

De school heeft verschillende klaslokalen qua oppervlakte en indeling. Daarom zal in sommige gevallen (bijv. bij rolstoelgebruik) ook gekeken worden of de fysieke ruimte passend is.

De leerkracht is in alle gevallen verantwoordelijk voor de uitvoering van de zorg voor de leerling. Het schoolzorgteam kan de leerkracht hier uiteraard in ondersteunen/ begeleiden.

Wanneer het gaat om een terugplaatsing vanuit het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs bepaalt eveneens het schoolzorgteam of dit binnen de mogelijkheden van de school valt. Wanneer deze leerling ondersteuningsgelden vanuit het cluster ontvangt, plaatst de school alleen maar wanneer deze gelden overgedragen worden.

#### 4. Onderwijsondersteuningsstructuur

##### **Beschikbare expertise binnen de school**

Een aantal teamleden heeft een extra opleiding gevolgd voor een specifiek onderdeel binnen de zorg. Als een leerkracht een probleem ondervindt in de klas kan er een beroep op de specialiteiten van collega's worden gedaan. Binnen ons schoolteam hebben we de volgende specialiteiten:

Naam	Functie	Tijd	Opleidingen
Heleen Drent	Directeur	0,8 fte	Interne Begeleiding (seminarium voor orthopedagogiek, post HBO) Meesterlijk Coachen (kobalt) Taalcoördinator (Saxion) Basisbekwaam Schoolleider (NES) Vakbekwaam Schoolleider (Lumius)
Ingrid Visser	Intern begeleider	0,5 fte	Taalcoördinator Master SEN, gebied begeleiden
Suzan Jansen	Remedial teacher	Niet praktiserend	Post HBO-opleiding Remedial Teacher (ECNO) Rekencoördinator
Tim Vasse	ICT-coördinator		Post HBO ICT coördinator.
Ellen Jager	Taal-/leescoördinator		Master Sen, gebied taal



Miriam Klok	Leerkracht	Niet praktiserend	Master Sen, gespecialiseerd leraar zorg
Daan Korenhof	Vakleerkracht gymnastiek	3 dagdelen per week	

### ***Functies, taakprofielen, taakverdeling en scholing***

In het functieboek Plateau staan de taakprofielen nader omschreven. Hieronder volgt een globale beschrijving.

- De directeur is verantwoordelijk voor de totale organisatie en de inhoud van het onderwijs. De directeur vormt samen met de intern begeleider het SZT.
- De interne begeleider ondersteunt de leerkrachten in de leerlingenzorg. Ze houdt groeps- en leerlingbesprekingen met de leerkrachten en doet klassenconsultaties.
- De groepsleerkrachten geven (al of niet parttime) les in één van de groepen. Naast de groepsverantwoordelijkheid hebben zij een aantal neventaken. Dit kunnen organisatietaken zijn, maar ook meer inhoudelijk gerichte taken (lid zijn van een werkgroep enz.).
- De vakleerkracht bewegingsonderwijs geeft de groepen 3 t/m 8 een keer per week les. De kleutergroepen krijgen spellessen van de groepsleerkracht.
- De rekencoördinator bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het onderwijs in rekenen en wiskunde.
- De taal-leescoördinator bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het onderwijs in taal en lezen.
- De contactpersoon interne vertrouwenszaken is aanspreekpunt m.b.t. de sociale veiligheid.
- De ICT-coördinator bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het onderwijs in ICT.
- Administratief medewerker voor administratieve werkzaamheden.
- De conciërge houdt zich bezig met huishoudelijke taken.
- De bedrijfshulpverleners houden zich bezig met eerste hulp bij ongelukken.

### ***Expertiseteam Plateau***

Om het 'hoge' niveau van basisondersteuning waar te maken, kunnen de scholen gebruik maken van verschillende deskundigen binnen het expertiseteam van Plateau. Wij hebben ervoor gekozen om de benodigde expertise voor alle scholen direct toegankelijk te maken, zonder bureaucratie. De intern begeleider heeft korte lijnen met de verschillende leden van het expertise team en kan te allen tijde een beroep op hen doen. Handelingsgericht werken staat hierbij centraal. Dit start al bij de leerling- en groepsbesprekingen tussen de intern begeleider en de leerkracht waarin de methodiek

van de Effectieve Leerlingbespreking verweven is. Het draagvlak van de leerkracht wordt vergroot en de leerkracht behoudt de regie en verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerlingen.

Het hart van de werkzaamheden van de orthopedagogen wordt gevormd door de consultatieve leerlingbespreking. Daarnaast voeren zij observaties en onderzoeken uit gevolgd door handelingsgerichte adviezen. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor het uitvoeren van de handelingsadviezen en kan hierbij begeleid worden door de intern begeleider of door een van de expertise teamleden.

Bij specifieke ondersteuningsvragen op het gebied van gedrag kan een beroep gedaan worden op de ambulant begeleider cluster 4. Dit kunnen vragen zijn op zowel leerling niveau als groepsniveau. Wij werken toe naar een zo veel mogelijk preventieve, handelingsgerichte ambulante begeleiding. De professionele groei van de leerkracht neemt bij de begeleiding een belangrijke plaats in. We kiezen voor een zorgstrategie die de ondersteuning bij de leerkracht brengt. Hierbij kunnen leerkrachten ook gebruik maken van Coaching met Beeld (SVIB). Voor leerlingen in groep 7 en 8 met specifieke onderwijsbehoeften kunnen ook coaching trajecten aangevraagd worden ten behoeve van de schakeling naar het Voortgezet Onderwijs.

Voor het onderwijs aan kinderen met een verstandelijke of lichamelijke beperking en langdurig zieke kinderen kan de ambulant begeleider cluster 3 ingeschakeld worden. Zij kan gebruik maken van de expertise en het netwerk van diverse paramedici. Daarnaast kan zij leerkrachten coachen met name op het gebied van het klassenmanagement dat nodig is om deze leerlingen les te geven binnen de groep. Ook heeft zij een rol in het ondersteunen van ouders bij het aanvragen van extra zorgmiddelen bij de gemeente of zorgverzekeraar. Om de afstemming op de ondersteuningsbehoeften van leerlingen te optimaliseren, kan de school gebruik maken van deskundigen die werkzaam zijn in het expertiseteam van Plateau.

### ***Buurtteam en zorgadviesteam***

#### Buurtteam

Het buurtteam wordt gevormd door de buurtwerker, de sportbuurtwerker, de wijkverpleegkundige, de maatschappelijk werker en de schoolmaatschappelijk werker. Het buurtteam adviseert en ondersteunt. Ze kunnen helpen om bepaalde dingen in de buurt, in het gezin of individuele hulp in gang te zetten. Het kan door een eenmalig advies maar ook door langer durende ondersteuning. Binnen het buurtteam is de buurt schoolmaatschappelijk werker de schakel tussen buurtteam en school.

#### Buurt schoolmaatschappelijk werk

De buurt schoolmaatschappelijk werkers zijn er voor gezinnen waarvan een kind (regulier of speciaal) basisonderwijs of voortgezet onderwijs volgt. Ouders kunnen in verschillende gevallen een beroep doen op een buurt schoolmaatschappelijk werker:

- wanneer er vragen zijn over opgroeien en opvoeding
- als er problemen zijn; thuis of op school
- indien ouders/school niet weet bij welke instantie ze terecht kunnen met een bepaalde vraag.

Het kan ook zijn dat een schoolmaatschappelijk werker contact opneemt met de ouders, dit dan op verzoek van de school of vanuit het zorgadviesteam.

De schoolmaatschappelijk werker is iemand die een tijdje mee loopt in het gezin om samen de juiste hulp te vinden. De schoolmaatschappelijk werker stemt de hulp altijd af op de situatie. In een eerste gesprek met ouders zal de beginsituatie vast worden gesteld (wat is aan de hand is - en wat is er nodig). Wanneer blijkt dat er meer intensieve ondersteuning nodig is, wordt er altijd in overleg contact opgenomen met een gespecialiseerde organisatie. Bijvoorbeeld de GGZ, Yorneo, Bureau Jeugdzorg of andere hulpverleningsinstanties. Schoolmaatschappelijk werk wordt gefinancierd door de overheid. U hoeft hier dus niet voor te betalen. De buurt schoolmaatschappelijk werker is de schakel tussen het buurtteam en het zorgadviesteam. De buurt schoolmaatschappelijk werkers vallen onder de welzijns organisatie Vaart Welzijn.

### Zorgadviesteam (ZAT-team)

De intern begeleiders van de school vormen samen met de jeugdarts/jeugdverpleegkundige en de buurt schoolmaatschappelijk werker het zorgadviesteam. Het zorgadviesteam komt .... (frequentie invullen) keer per jaar bij elkaar voor overleg. Tijdens dit overleg wordt met toestemming van ouders de situatie en hulpvraag van leerling besproken en wordt beoordeeld welke extra begeleiding er nodig is. Soms kan de hulp door het zorgadviesteam zelf geboden worden, in andere gevallen wordt de leerling doorverwezen naar specialistische jeugdhulp.

### Jeugdarts / jeugdverpleegkundige

De jeugdarts en/of jeugdverpleegkundige van de GGD screent alle kinderen in groep 2 en in groep 7 op hun lichamelijke en sociale ontwikkeling. Daarnaast kunnen ook kinderen uit andere groepen worden gezien. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige houdt een spreekuur op school. De jeugdarts adviseert ouders en school.

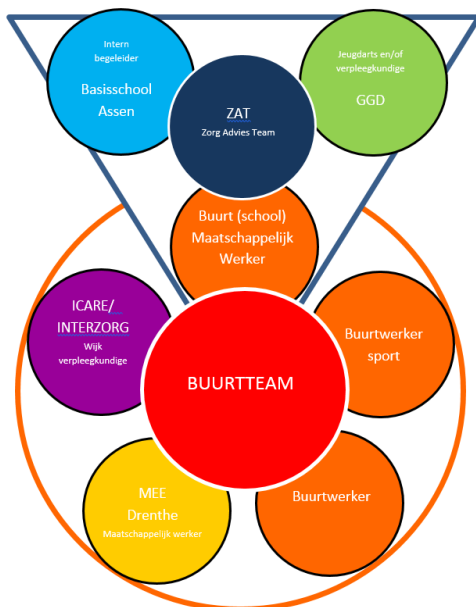


Fig.: Schematische weergave buurt en zorgadviesteam en hun onderlinge relatie

### ***Overige samenwerkingsrelaties ketenpartners***

#### Logopedie

Ieder schooljaar krijgen alle kinderen uit groep 1 en groep 2 de checklist logopedie basisonderwijs mee om in te laten vullen door de ouders. Zo krijgen de logopedisten van

de GGD leerlingen zo vroeg mogelijk in beeld of er sprake is van spraak-taalproblemen. De logopedist bekijkt de checklists (en eventueel het leerkrachtformulier) en beoordeelt welke kinderen gezien moeten worden, welke kinderen alleen een folder meekrijgen en welke kinderen niet gezien hoeven worden. Een deel van de kinderen is al gezien tijdens groepsobservaties op het kinderdagverblijf, peuterspeelzaal of op het consultatiebureau. De leerkracht kan ook kinderen aanmelden (ongeacht in welke groep deze leerling zit).

#### Ambulante begeleiding vanuit het Landelijk Speciaal Onderwijs cluster 1 en 2

Als een leerling met een auditieve en/of communicatieve beperking extra ondersteuning behoeft kan er een beroep worden gedaan op de ambulante begeleiders van Visio (cluster 1) en Kentalis (cluster 2). De school kan ook ambulante begeleiders inschakelen voor preventieve ondersteuning voor een hulpvraag op het betreffende expertisegebied.

#### Consulenten onderwijs aan zieke leerlingen

Als kinderen vanwege ziekte langdurig thuis zijn, kan de consulent onderwijs aan zieke kinderen onderwijs verzorgen in de thuissituatie.

Andere functionarissen waarmee wordt samengewerkt:

- Yoop
- Leerplichtambtenaar
- Politie

In verband met de doorgaande lijn zijn er contacten met Voortgezet onderwijs en voor/tussen/na schoolse opvang.

Indien ouders in verband met de ontwikkeling van hun kind al dan niet op advies van de school deskundigen hebben ingeschakeld, staat de school in principe open voor afstemming. Te denken valt bijvoorbeeld aan dyslexiebehandelaar, psychologen, kinderartsen, orthopedagogen, fysiotherapeuten, huisartsen, logopedisten. Behandeling door de betreffende deskundigen vindt buiten schooltijd plaats, tenzij behandeling onderdeel uitmaakt van een ondersteuningsarrangement (extra ondersteuning).

## **5. Extra ondersteuning**

Zoals beschreven in dit schoolondersteuningsprofiel heeft het samenwerkingsverband ervoor gekozen om toe te werken naar een 'hoog' niveau van basisondersteuning. Dit is beschreven in het ambitiedocument basisondersteuning van het samenwerkingsverband.

We spreken pas van extra ondersteuning als de ondersteuningsbehoeften die van de basisondersteuning overstijgt. Van extra ondersteuning is in ons samenwerkingsverband sprake als:

- Kinderen deelnemen aan speciaal basisonderwijs
- Kinderen deelnemen aan speciaal onderwijs cluster 3 en 4
- Kinderen ondersteuning nodig hebben, die de expertise en mogelijkheden van speciaal onderwijs cluster 3 en 4 overstijgt

## **6. Zorgplicht en grenzen aan de mogelijkheden van de school**

Het schoolbestuur heeft per augustus 2014 zorgplicht; dat wil zeggen dat het schoolbestuur verantwoordelijk is om voor iedere leerling een passend onderwijsaanbod te realiseren. Dit kan op de school waar de ouders de leerling hebben aangemeld, of op een andere school. We vinden het belangrijk dat ieder kind onderwijs krijgt dat hij of zij nodig heeft. Daarbij is het van belang dat kinderen zich prettig voelen op school, dat zij zich goed ontwikkelen en voldoende leervorderingen maken.

### *Wat kan de school?*

De school heeft samengevat de volgende mogelijkheden om het onderwijs- en ondersteuningsaanbod af te stemmen op de leerling:

- Aanpassing van het programma (hoeveelheid werk, niveau, werktempo, keuze van het werk)
- Werken in een andere methode of met andere materialen
- Differentiatie in instructie
- Een langer verblijf in een bepaalde groep
- Afstemming pedagogische aanpak

### *Wat vraagt dit van de leerling?*

- Een bepaalde mate van zelfstandigheid
- Een bepaalde mate van betrokkenheid
- Een bepaalde mate van inzet

### *Wat vraagt dit van de ouders?*

- Een op samenwerking gerichte houding
- Een bepaalde mate van betrokkenheid
- Een bepaalde mate van inzet

### *Wanneer kan de school het niet (meer)?*

- indien er sprake is van verstoring van de rust en orde op school;
- indien de zorg en begeleiding die de school kan bieden niet toereikend is;
- indien de begeleiding zoveel aandacht vereist, dat er sprake is van verstoring van het onderwijsproces van andere kinderen.

Voor meer informatie wordt verwezen naar het toelatingsbeleid van Plateau openbaar onderwijs.

Indien er twijfels zijn of de school voldoende ondersteuning kan bieden aan een kind, wordt er een zorgvuldige afweging gemaakt. De uitkomsten hiervan zijn onder meer afhankelijk van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind, de omvang en samenstelling van de groep waarin het kind geplaatst wordt en de ervaring en deskundigheden van het team. Indien het op onze school niet (langer) lukt, om een passend onderwijsaanbod te realiseren, gaan we in overleg met ouders andere mogelijkheden bespreken, zoals:

- een andere basisschool;
- een (andere) school voor speciaal basisonderwijs;
- een (andere) school voor speciaal onderwijs.

### *Een andere school voor basisonderwijs*

School en ouders bepalen in overleg op welke wijze een andere basisschool benaderd wordt.

### *Een (andere) school voor speciaal (basis)onderwijs*

Om in aanmerking te komen voor speciaal onderwijs en of speciaal basisonderwijs heeft een leerling

een toelaatbaarheidsverklaring nodig. De Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband geeft deze toelaatbaarheidsverklaringen af, alleen nadat er deskundigenadvies heeft plaatsgevonden. Het advies moet onafhankelijk zijn en gegeven zijn door minimaal twee deskundigen, waarvan één deskundige orthopedagoog is en de andere een deskundige van een lijst van deskundigen<sup>6</sup>.

## **7. Plannen en ambities**

In het kort hebben wij de volgende plannen met betrekking tot (extra) ondersteuning.

- Investeren in de expertise van het team
- Behouden van het goede contact en goede samenwerking met de ketenpartners van de school
- Investeren in analyseren van toetsgegevens op leerling-, groeps-, en schoolniveau en hier het onderwijs op in kunnen richten
- Investeren in het geven van directe instructie met daarbij gebruik maken van coöperatieve werkvormen.
- Investeren in eigenaarschap bij leerlingen
- Investeren in coachende vaardigheden bij leerkrachten

Voor een nadere toelichting op de 'Plannen en ambities' en de uitwerking daarvan wordt verwezen naar het schoolplan en het schooljaarplan van de school.

---

<sup>6</sup> Bron: Ondersteuningsplan 2014- 2018, P.O. 22-01, maart 2015.